YÖNETMELİK

Hacettepe Üniversitesinden:

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Hacettepe Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulunun Hazırlık Birimleri dışında kalan Hacettepe Üniversitesinin tüm birimlerinde ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ile sınavlarına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulunun Hazırlık Birimleri dışında kalan Hacettepe Üniversitesinin tüm birimlerinde öğrenci kayıtları, eğitim-öğretim, sınavlar, mezuniyet, diploma ve ayrılma işlemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) AKTS: Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin ve notlarının bir yükseköğretim kurumundan diğerine transferini sağlayan Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

b) BİLSİS: Hacettepe Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemini,

c) Danışman: Öğrenciye eğitim-öğretim, ders alma, mezuniyet işlemleri ve benzeri konularda ilgilenmek üzere görevlendirilmiş öğretim elemanını,

ç) Fakülte: Hacettepe Üniversitesine bağlı fakülteleri,

d) İlerleme kuralı: Herhangi bir yarıyılda tanımlanan bir zorunlu veya seçmeli dersi alabilmek için, o yarıyıldan önceki yarıyıllarda açılmış olan, başarısız veya hiç alınmamış zorunlu derslerin öncelikle alınmış olması gerekliliğini,

e) İlgili birim: Öğrencinin bağlı olduğu bölüm, anabilim dalı ya da programı,

f) İlgili kurul: Hacettepe Üniversitesine bağlı fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yüksekokul kurulunu ve konservatuvar da konservatuvar kurulunu,

g) İlgili yönetim kurulu: Hacettepe Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve konservatuvar yönetim kurulunu,

ğ) Konservatuvar: Hacettepe Üniversitesi Ankara Devlet Konservatuvarını,

h) Meslek yüksekokulu: Hacettepe Üniversitesine bağlı meslek yüksekokullarını,

ı) ÖİDB: Hacettepe Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,

i) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,

j) Program dışı öğrenimlerin tanınması: Program dışı öğrenmeler sonucunda kazanılan bilgi, beceri ve yetkinliklerinin, Üniversitenin ilgili kurullarınca kabul edilen kurumlardan ya da nitelikli mikro yeterlik sağlayıcılarından elde edilen sertifika, belge (rozet), yayınlar, projeler, araştırma ve destekler; belgelendirilebilen (yurtiçi/yurtdışı) gönüllü çalışmalar, iş yerinde mesleki, staj, klinik çalışma veya saha çalışması deneyimlerinin tanınmasını,

k) Rektör: Hacettepe Üniversitesi Rektörünü,

l) Rektörlük: Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğünü,

m) Senato: Hacettepe Üniversitesi Senatosunu,

n) Üniversite: Hacettepe Üniversitesini,

o) Üniversite Yönetim Kurulu: Hacettepe Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

ö) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

p) Yüksekokul: Hacettepe Üniversitesine bağlı yüksekokulları,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Kayıt İşlemleri, Geçişler ve Muafiyet

Üniversiteye ilk kayıt

MADDE 5- (1) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylar, ÖSYM ve Rektörlükçe belirlenip ilan edilen süre içinde ÖSYM ile YÖK tarafından ilan edilen kurallar çerçevesinde kesin kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan aday, hakkını kaybeder.

Öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti

MADDE 6- (1) 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uyarınca yükümlülükleri bulunan belirlenen öğrenciler her öğretim yılında, anılan mevzuat hükümlerine göre belirlenen katkı payı/öğrenim ücretini akademik takvimde belirtilen sürede ödemekle yükümlüdür. Katkı payı/öğrenim ücretini ödemeyen öğrencinin o yarıyıl için kayıt işlemleri yapılmaz ve öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanamaz. Öğrencinin katkı payı/öğrenim ücretini ödemediği yarıyıl/yıl öğrenim süresinden sayılır.

(2) Azami süreler içinde katkı payı/öğrenim ücretinin ödenmemesi ile ders kaydının yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin ilişikleri kesilmez. Ancak ilgili yönetim kurulunun teklifi, Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ve YÖK'ün onayı ile dört yıl üst üste katkı payı/öğrenim ücretinin ödenmemesi ile ders kaydının yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin ilişikleri kesilebilir.

Kayıt yenileme, ders alma

MADDE 7- (1) Öğrenci, her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süre içinde, yükümlülüğü varsa katkı payını/öğrenim ücretini yatırdıktan sonra ÖİDB'nin internet sayfasından elektronik ortamda ders kaydını yapar. Kayıt danışman onayı ile kesinleşir.

(2) Öğrenci ekle-sil haftasında ders/şube değişikliği yapabilir. Yenilenen program danışman onayı ile kesinleşir.

(3) Program kaydını belirlenen sürelerde yenilemeyen öğrenci o yarıyıl/yılda derslere ve sınavlara giremez, öğrencilik hakkından yararlanamaz ve öğrencinin kayıt yenilemediği yarıyıl/yıl öğrenim süresinden sayılır.

(4) Kayıt veya ekle-sil haftasında programını yenileyen öğrenciler, gerekçeleri ilgili yönetim kurulu kararı ile kabul edildiği takdirde, ekle-sil haftasının bitimini izleyen yedi iş günü içinde, ders yükleme veya üzerinden ders silme işlemi yapabilirler.

(5) Öğrenciler iki yıllık programlarda birinci ve ikinci, dört ve beş yıllık programlarda birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda en fazla 30 AKTS kredili, iki yıllık programlarda üçüncü, diğer programlarda ise beşinci yarıyıldan itibaren en fazla 40 AKTS kredili ders alabilirler. Öğrencilerin başka üniversitelerden aldıkları dersler de bu sınırlamaların içindedir.

(6) Ders program kayıtlarında, yan dal-çift ana dal dersleri ile yarıyıl dışında alınan staj dersleri ve ulusal kredi ile eğitimine devam eden öğrencilerin programlarındaki ortak zorunlu dersler, ana dal programının yarıyıl kredisine dahil edilmez.

(7) Ders kayıt işlemleri yapılırken öğrencilerin kayıt oldukları öğretim programlarındaki dönemsel yapı sıralı olarak izlenir, dersler ilerleme kuralına göre alınır.

Yatay geçişler

MADDE 8- (1) Üniversiteye bağlı birimlere, Üniversitenin içinden veya dışından yapılacak yatay geçiş işlemleri, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara uygun olarak ilgili birim yönetim kurulunca kararlaştırılır. Üniversite içi ve Üniversiteler arası yatay geçişler, lisans programları için sadece güz yarıyılında, ön lisans programları için güz ve bahar yarıyıllarında gerçekleştirilir.

(2) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçişler güz yarıyılında yapılır.

Dikey geçişler

MADDE 9- (1) ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan dikey geçiş sınavında başarılı olan meslek yüksekokulu mezunlarının lisans programına kabulleri ve intibakları, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümleri ile Yükseköğretim Kurulunun bu konudaki kararlarına uygun olarak, Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

Ders muafiyetleri

MADDE 10- (1) Üniversitenin ön lisans/lisans programlarına ilk kez kayıt yaptıran veya bir Üniversiteden ayrıldıktan sonra merkezi yerleştirme sınavı ile Üniversiteye kayıt hakkı elde eden öğrenciler, Üniversite içi ve Üniversiteler arası yatay geçiş, merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş, lisans tamamlama ve dikey geçişle kabul edilen öğrenciler, daha önce aldıkları ve başarılı oldukları derslerden muaf olmak için Üniversiteye kayıt tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde ilgili birime başvurusunu yapar.

(2) Öğrencilerin muafiyet işlemleri ile ilgili kurallar Senato tarafından belirlenir.

Yan dal programı

MADDE 11- (1) Yan dal programına, Senato tarafından kabul edilen koşulları sağlayan Üniversite öğrencileri devam edebilirler. Yan dal programı ayrı bir lisans programı anlamını taşımaz. Bu programı tamamlayanlara yan dal sertifikası verilir.

Çift ana dal

MADDE 12- (1) Çift ana dal programının koşulları ve yürütme ilkeleri Senato tarafından belirlenir. Çift ana dal programını tamamlayan öğrenciler üniversitenin iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma almaya hak kazanırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Eğitim ve Öğretimle İlgili Esaslar

Öğretim dili

MADDE 13- (1) Üniversitenin eğitim-öğretim dili Türkçedir. Ancak ilgili kurulların önerisi, Senatonun kararı ve YÖK'ün onayı ile bazı programlarda tamamen veya kısmen yabancı dilde eğitim-öğretim yapılabilir.

Yabancı dil/Türkçe hazırlık programı

MADDE 14- (1) Yabancı dil/Türkçe hazırlık eğitimi, 2547 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

Eğitim-öğretim türleri

MADDE 15- (1) Üniversiteye bağlı birimlerde esas itibarıyla örgün öğretim yapılır. Ancak YÖK'ün belirlediği esaslar doğrultusunda ilgili kurulların kararı, Senatonun onayı ile ikinci öğretim ve uzaktan öğretim de yapılabilir.

Eğitim-öğretim yılı/yarıyılları

MADDE 16- (1) Eğitim-öğretim güz ve bahar olmak üzere yarıyıl esasına göre düzenlenir.

(2) Bir yarıyıl, sınavlar dahil en az on altı haftadır. Gerekli hallerde bu süre Senato tarafından uzatılabilir. Güz ve bahar yarıyıllarına ek olarak, yaz okulu açılabilir. Yaz okulu ile ilgili koşullar Senato tarafından belirlenir.

(3) Kayıt, eğitim-öğretim ve sınav dönemlerini içeren akademik takvim her yıl Senatonun onayıyla yürürlüğe girer ve ilan edilir.

Eğitim-öğretim süreleri ve öğrencilik statüsü

MADDE 17- (1) Öğrenim süreleri bir yıl süreli hazırlık sınıfı hariç ön lisans programında iki yıl, lisans programında dört yıl, lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlarda beş yıldır. Üniversiteden süreli uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin cezalı oldukları süre öğrenim süresinden sayılır. Öğrenciler bu süreler içinde katkı payı/öğrenim ücretini ödemeye devam ederler.

(2) Öğrenciler bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın ön lisans programlarını azami dört yıl, lisans programlarını azami yedi yıl, lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programları azami sekiz yılda tamamlamak zorundadırlar. Bu süreler sonunda eğitimini tamamlayamayanlar için 2547 sayılı Kanuna ve Senato tarafından belirlenen usul ve esaslara göre işlem yapılır.

Mezuniyet kredileri

MADDE 18- (1) Mezuniyet için ortak zorunlu dersler dahil; beş yıllık öğretim programlarında 300 AKTS, dört yıllık öğretim programlarında 240 AKTS, meslek yüksekokulu programlarında ise 120 AKTS kredisi tamamlanmalıdır. Ulusal krediye tabi öğrencilerin mezuniyeti için ortak zorunlu dersler dışında beş yıllık öğretim programlarının en az 160, dört yıllık öğretim programlarının en az 128, meslek yüksekokulu programlarının ise en az 64 kredilik dersleri kapsaması gerekir. Bir dersin AKTS kredisinin nasıl hesaplanacağına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.

Öğrenci danışmanlığı

MADDE 19- (1) Danışmanlık ile ilgili konular Senato tarafından kabul edilen esaslar ile düzenlenir.

Dersler ve ders kredilerinin hesaplanması

MADDE 20- (1) Dersler; zorunlu, seçmeli, eş zamanlı, ön koşullu ve ortak zorunlu dersler olarak öğretim programlarında yer alır.

(2) Zorunlu dersler, öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken derslerdir.

(3) Seçmeli dersler, öğrencinin önerilenler içinden seçerek alabileceği derslerdir. Seçmeli dersler, aşağıda açıklanan alan içi ve alan dışı seçmeli dersler olmak üzere iki türdür:

a) Alan içi seçmeli dersler, öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programlarında yer alan ve mezun olabilmesi için önerilen belirli dersler veya ders grupları arasından seçerek alacağı derslerdir.

b) Alan dışı seçmeli dersler; öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programında yer almayıp, farklı akademik birimler tarafından açılmış derslerdir.

(4) Ön koşullu dersler, alınabilmesi için önceki yarıyıl veya yıllarda yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılması gereken derslerdir. Ön koşullu dersler, ilgili kurulların önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.

(5) Ortak zorunlu dersler, 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinde belirlenen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, yabancı dil hazırlık sınıfı olmayan programlardaki yabancı dil dersleri ile bunlar dışında Senato tarafından belirlenen diğer derslerdir.

(6) Bir dersin AKTS kredisi, toplam iş yükünün 30 saate bölünmesi ile hesaplanır. Ulusal kredisi ise, bir yarıyıl içinde haftada bir saatlik teorik ders; 1-3 saatlik seminer; 2-4 saatlik laboratuvar (atölye veya klinik) çalışması ve benzeri uygulamaların karşılığını ifade eder.

(7) Eş zamanlı dersler, herhangi bir yarıyılda birlikte alınması gereken, iki veya daha fazla dersten oluşan ders grubudur.

Diğer üniversitelerden ders alma

MADDE 21- (1) Diğer üniversitelerden ders almak isteyen öğrenci, yarıyıl başlamadan önce kendi bölümünden ders öğrenme kazanımlarının uyumu gözetilerek ilgili kurul kararı ile, yurt içinde puanı ilgili programın taban puanından yüksek olan veya program akreditasyonu olan ya da tam akredite edilmiş bir yükseköğretim kurumundan, YÖK tarafından denkliği kabul edilen ya da öğrenci değişim programlarına dâhil olan yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumundan ders alabilir.

(2) Uluslararası değişim programları dışında, bir öğrencinin eğitimi süresince, yaz okulu kapsamında veya özel öğrenci olarak başka üniversitelerden transfer edebileceği kredi miktarı o programın toplam AKTS kredisinin %10'unu aşamaz. Bu oranın üzerinde alınan dersler mezuniyet kredisine sayılmaz. Diğer üniversitelerden alınan derslere ait işlemler Senato tarafından belirlenen kurallara göre yürütülür.

Derslere devam

MADDE 22- (1) Derslere ve uygulamalara devam zorunludur. Mazeretler de dahil olmak üzere teorik saatlerin %30'undan, uygulama saatlerinin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci o dersin genel ve bütünleme sınavına alınmaz. Devamsızlıkları nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayanların listesi, genel sınav döneminden önce ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından ilan edilir.

(2) Derslere devam koşulu gerekli elektronik altyapı oluşturularak elektronik şekilde de takip edilebilir. Bu durumda, öğrencilerin derse devam koşulunu sağlayıp sağlamadığı bilgisine BİLSİS üzerinden erişimi sağlanır.

(3) Tekrarlanan teorik derslerde önceki yarıyıllarda devam koşulu yerine getirilmişse, devam zorunluluğu aranmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Başarının Ölçülmesi, Sınavlar, İlişik Kesme ve Mezuniyet

Ders başarı notu

MADDE 23- (1) Bir dersteki başarı durumu ders başarı notu ile belirlenir. Ders başarı notu, öğrencinin yarıyıl içinde gösterdiği başarı (ara sınavlar, ödevler, uygulamalı çalışmalar ve benzeri) ve genel sınavın birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Genel sınavın ders başarı notuna etkisi en az %40, en çok %60 olabilir. Yarıyıl içi başarının ve genel sınavın dersin başarı notuna etkileri ve öğrencinin başarılı sayılması için genel sınavda alması gereken en az not ile dersin uygulama planı, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında öğrencilere duyurulur. Öğrencinin başarılı sayılması için genel sınavda alması gereken not 100 üzerinden 50'den aşağı olamaz.

(2) Ders başarı notu, yarıyıl içi ve genel sınavdan alınan ham puanlar, 100 üzerinden puanlara dönüştürülerek ve 24 üncü maddedeki not sistemine uyarlanarak verilir.

(3) Bütünleme sınav sonuçları öğrencinin yarıyıl içi başarısı ile birlikte değerlendirilir.

(4) Ders başarı notuna etki eden tüm notlar öğrenci bilgi sistemi üzerinden ilan edilir.

Notlar

MADDE 24- (1) Ders başarı notlarını ifade eden puanlar, notlar, katsayıları ve anlamları aşağıda belirtilmiştir:

Puanlar	Notlar	Katsayılar
95-100	A1	4,00
90-94	A2	3,75
85-89	A3	3,50
80-84	B1	3,25
75-79	B2	3,00
70-74	B3	2,75
65-69	C1	2,50
60-64	C2	2,25
55-59	C3	2,00
50-54	D	1,75
0-49	F3	0,00
	F2	0,00
	F1	0,00
	F6	0,00

a) Harf notu karşılıkları aşağıdaki şekildedir:

1) F1: Devamsızlık nedeniyle genel ve bütünleme sınavına girme hakkı yok, başarısız.

2) F2: Genel veya bütünleme sınavına girme hakkı olduğu halde girmedi, başarısız.

3) F3: Genel veya bütünleme sınavına girdi, başarısız.

4) F6: Hazırlık sınıfında yıl içinde (devam dışında) yeterlik sınavına girme koşullarını yerine getiremediği için yeterlik ve bütünleme sınav hakkı yoktur.

(2) Bir dersten A1, A2, A3, B1, B2, B3, C1, C2, C3 ve D notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.

(3) Ders başarı notu F2 veya F3 olan öğrenciler bütünleme sınavlarına girebilirler.

(4) Konservatuvarda okutulan dersler için Senato tarafından bu maddede belirlenenden farklı geçme notları belirlenebilir.

Akademik ortalama

MADDE 25- (1) Öğrencilerin başarı durumu, yarıyıl akademik ortalaması ve genel akademik ortalamaları hesaplanarak belirlenir.

(2) Bir dersin kredisi ile o dersten alınan notun katsayısının çarpımı, ilgili dersin ağırlıklı puanını verir. Yarıyıl akademik ortalaması, öğrencinin o yarıyılda programına aldığı bütün derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, bu derslerin kredi toplamına bölünmesiyle bulunur. Genel akademik ortalama ise, öğrencinin öğrenimi süresince programındaki bütün derslerden aldığı son notlar esas alınarak hesaplanan ağırlıklı puanlar toplamının, bu derslerin kredileri toplamına bölünmesiyle bulunur.

(3) Akademik ortalama hesaplanmasında bölme işlemi, virgülden sonra iki basamak yürütülür. Yan dal ve çift ana dal dersleri öğrencinin tekrar ettiği dersler olması halinde, o derslerden aldığı en son not akademik ortalamalarına katılır.

Ders tekrarı

MADDE 26- (1) Öğrenci başarısız olduğu zorunlu dersi yarıyıl kaydını yaptırması halinde dersin açıldığı ilk yarıyılda tekrarlamak ve mezuniyetine kadar başarmak zorundadır.

(2) Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi, dersin açıldığı herhangi bir yarıyılda tekrar edebilir. Bu seçmeli dersi bir daha almak istemeyen öğrenci, dersten vazgeçme hakkına sahiptir. Vazgeçilen bir seçmeli ders tekrar yüklenilemez, ancak transkriptinde görünmeye devam eder. Öğrenci, öğrenimi süresince bu şekilde en fazla üç seçmeli dersten vazgeçebilir. Vazgeçme haklarını kullanan ve başarısız oldukları bir seçmeli dersi bulunan mezun durumundaki öğrenciler, ilgili yönetim kurulu kararı ile başarısız oldukları seçmeli bir ders yerine başka bir seçmeli ders alabilirler. Öğrenci bu haktan bir kez yararlanabilir. Vazgeçme haklarını kullanmasına rağmen başarısız olduğu seçmeli ders sayısı birden fazla ve son iki yarıyıl içinde bu dersler açılmamış ise ilgili yönetim kurulu kararı ile mezun durumundaki öğrencilerin üzerinden, başarısız oldukları bu seçmeli dersler sildirilebilir.

(3) Öğrenciler genel akademik ortalamalarını yükseltmek amacıyla daha önce yüklendikleri ve başarılı sayıldıkları (A1 ve A2 notları hariç) dersleri de tekrarlayabilirler. Tekrarlanan derslerde en son alınan not geçerlidir.

Sınavlar

MADDE 27- (1) Sınavlar; ara sınav, genel sınav, muafiyet sınavı, üç ders sınavı, bütünleme sınavı ve mazeret sınavı olmak üzere altı türdür. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. Gerekli görüldüğü halde ilgili yönetim kurulu kararı ile ulusal ve dini bayramlar dışında hafta içi mesai saatleri bitiminden sonra ve/veya Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Sınavların kurallara uygun yapılmasından ilgili öğretim elemanları ve sınav gözetmenleri sorumludur.

(2) Öğrencinin sınava girme hakkı bulunmadığı halde sınava katılması durumunda, aldığı not ilan edilmiş olsa dahi iptal edilir.

(3) Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Ara sınavlar bölümlerin belirleyeceği yarıyıl içinde herhangi bir hafta içerisinde yapılabilir. Ayrı ders niteliğindeki proje, bitirme ödevi, laboratuvar, atölye ve benzeri çalışmaların tüm döneme yayıldığı derslerin yarıyıl içi değerlendirmeleri ara sınav yerine geçebilir. Ara sınav sonuçları, genel sınav döneminden önce ilan edilir.

(4) Bir dersin genel ve bütünleme sınavı akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(5) Muafiyet sınavları, ilgili kurulların önerisi üzerine Senato tarafından belirlenen dersler için her yarıyıl başında yapılır. Öğrenciler bu sınavlara, dersleri ilk kez alacakları yarıyıl başında girebilirler. Öğrenciler bu haktan her ders için bir kez yararlanırlar.

(6) Azami öğrenim süresi sonuna kadar mezuniyet için devam koşulunu yerine getirerek başarısız oldukları en fazla üç dersi kalan öğrenciler, üç ders sınavına girebilirler. Kayıtlı olduğu programın tüm derslerinden başarılı olduğu halde genel akademik ortalaması 2,00'ın altında olması nedeniyle mezun olamayan öğrenciler de diledikleri en fazla üç dersten üç ders sınavına girebilirler. Bu sınavlardan yararlanmak isteyen öğrenciler kendi akademik birimlerine başvurarak bu haklarını kullanırlar. Üç ders sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Sınav sonuçları ilgili yönetim kurulunca ÖİDB'ye bildirilir. Sadece üç ders sınav hakkını kullanan öğrenci öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(7) Ara sınavına katılamayan öğrencilerin mazeretli sayılmasına, haklı ve geçerli nedenlerin varlığı halinde, ilgili yönetim kurulunca karar verilir. Mazeretin kabulü için haklı ve geçerli nedenlerin, kanıtlayıcı belgelerle beraber, mazeretin sona ermesinden itibaren bir hafta içinde ilgili birime bildirilmesi gerekir. Zamanında yapılmayan başvurular kabul edilmez. Mazeret sınav tarihleri ilgili birim tarafından ilan edilir. Bu öğrenciler ara sınav haklarını genel sınav dönemine kadar kullanırlar. Ara sınavın mazeret sınavları için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez.

(8) Yazılı sınava ait sınav evrakı (sorular, sınav kağıtları, sınav tutanakları, cevap anahtarları ve ilgili diğer sınav evrakı), sözlü ya da uygulama sınavları için sınav tutanakları ile diğer kanıtlayıcı belgeler ve ödev/proje evrakı ilgili bölüm başkanlığı ya da dekanlıkların sorumluluğunda iki yıl süre ile saklanır.

Sınav sonuçlarının ilanı, itiraz ve notların kesinleşmesi

MADDE 28- (1) Öğrenciler akademik takvimde belirtilen sınav sonuçlarının ÖİDB'ye son teslim tarihinden itibaren yedi iş günü içinde ilgili birime yazılı olarak başvurmak suretiyle maddi hatalara itiraz edebilirler.

(2) Not değişikliği işlemleri ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanarak ÖİDB'ye gönderilir. Bütün bu işlemler sınav sonuçlarının ÖİDB'ye son teslim tarihinden itibaren on beş iş günü içerisinde tamamlanır.

İlişik kesme ve ayrılma

MADDE 29- (1) Öğrencinin aşağıdaki durumlarda Üniversite ile ilişiği kesilir:

a) 17 nci maddede belirtilen süreler içinde başarısızlık.

b) Kaydını sildirmek istemesi.

c) İlgili mevzuat hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası alması.

Mezuniyet

MADDE 30- (1) Öğrencinin öğrenimini tamamlamış ve mezun durumda kabul edilmesi için aşağıdaki koşulları sağlaması zorunludur:

a) Kayıtlı olduğu programın zorunlu ve seçmeli dersler için ayrı ayrı öngördüğü toplam kredi miktarlarını tamamlamak ve varsa diğer mezuniyet koşullarını bu Yönetmelik hükümlerine göre yerine getirmiş olmak.

b) En az 2,00 genel akademik ortalamasını sağlamak.

(2) Bir fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu programlarının mezuniyet için öngördüğü koşulları başarı ile tamamlayan öğrenciler, lisans veya ön lisans diploması almaya hak kazanırlar.

(3) Bir lisans programına kayıtlı öğrencinin ön lisans diploması alabilmesi ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

(4) Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilir. Diploma eki öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları, AKTS kredileri ile standart diploma eki bilgilerini kapsar. Diploma eki, diploma yerine kullanılmaz.

Program dışı öğrenmeler

MADDE 31- (1) Tanınan program dışı öğrenmeler için öğrenciye ayrı bir transkript düzenlenir.

Başarı sıralamaları, şeref ve yüksek şeref öğrencileri

MADDE 32- (1) Mezun olan öğrencilerin başarı sıralamasına ilişkin kurallar Senato tarafından kabul edilen ayrı bir yönerge ile düzenlenir.

(2) Fakülte ve yüksekokullarda kayıtlı olduğu programın öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları ve stajları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlayıp, genel akademik ortalaması 4,00 üzerinden 3,00-3,49 arasında olanlar şeref öğrencisi, 3,50 ve üzeri olanlar yüksek şeref öğrencisi olarak adlandırılır. Bu durum öğrencinin diplomasında belirtilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları

MADDE 33- (1) Üniversite ile yurt içi ve yurt dışı bir yükseköğretim kurumu arasında yapılan anlaşma uyarınca öğrenci değişim programları uygulanabilir. Bu programlar çerçevesinde öğrenciler bir veya iki yarıyıl yurt içi veya yurt dışındaki üniversitelere gönderilebilir. Değişim programları, ikili anlaşmalar ve YÖK'çe belirlenen esaslar doğrultusunda uygulanır.

(2) Öğrencinin değişim programı kapsamında katılacağı ders, staj, uygulama ve benzeri faaliyetler lisans programındaki derslere eşdeğer veya yerine sayılır. Eşdeğer veya yerine sayılan ders yoksa alınan ders seçmeli ders statüsünde transkriptine işlenir.

(3) Bu değişim programlarındaki derslerin eşdeğerliği ve seçmeli derslerin AKTS kredisi, ilgili yönetim kurulları tarafından belirlenir.

Uluslararası ortak diploma programı

MADDE 34- (1) Uluslararası gerçekleştirilen anlaşmalar çerçevesinde, ortaklaşa yürütülecek lisans eğitimine yönelik ortak diploma programı düzenlenebilir. Uluslararası ortak diploma programları eğitim-öğretimine ilişkin hususlar Senato tarafından belirlenir.

Özel öğrenciler

MADDE 35- (1) Üniversiteden ders almaları uygun görülenler ile diğer üniversite öğrencileri, belirli konularda bilgilerini artırmak amacıyla, ilgili yönetim kurulu kararıyla, özel öğrenci olarak bir yarıyılda en çok iki derse kayıt olabilirler.

(2) Özel öğrenciliğe ilişkin usul ve esaslar Senato tarafından belirlenen ayrı bir yönerge ile düzenlenir.

Tebligat ve adres bildirme

MADDE 36- (1) Öğrenciye her türlü tebligat, öğrencinin resmi kayıtlarda yer alan posta adresine ve/veya ÖİDB sisteminde kayıtlı e-posta adresine gönderilerek yapılır. Öğrenci adres, e-posta değişikliklerini ÖİDB'ye şahsen bildirmekle ve e-posta adresine gönderilen iletileri izlemekle yükümlüdür. Değişiklikler bildirilmediği takdirde kayıtlarda mevcut olan son adrese yapılan tebligat geçerli sayılır.

Engelli öğrenciler

MADDE 37- (1) Engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile kanıtlanmış olan Üniversiteye kayıtlı engelli öğrenciler, bu Yönetmeliğin ders almaya ilişkin hükümlerine uymakla yükümlüdür.

(2) Öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği tespit edilirse, danışmanı ve dersi veren öğretim elemanının onayı ile değerlendirilerek ilgili kurul kararı ile söz konusu ders/derslerin yerine öğrenci başka eşdeğer ders/dersler alabilir.

İzinler

MADDE 38- (1) Öğrenciler sağlık, askerlik, yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında eğitim, maddi ve ailevi nedenlerle ilgili yönetim kurulu kararı ile her defasında iki yarıyılı aşmamak koşulu ile en fazla dört yarıyıl süre ile izinli sayılabilirler. Öğrencinin izinden yararlanabilmesi için ilgili birime ekle-sil haftası bitimine kadar başvurması gerekir. İzinli sayılan süreler eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

a) Olağanüstü nedenlerle ekle-sil bitiminden sonra yapılacak başvurular veya dört yarıyıldan daha uzun süreli izinler için Üniversite Yönetim Kurulu yetkilidir.

b) Ekle-sil bitiminden sonra yapılacak başvurularda öğrencinin ilgili yarıyılda ders kaydını tamamlamış olması şarttır.

(2) İzin alan ancak çeşitli nedenlerle mazeretlerinin sona ermesi nedeniyle iznini iptal etmek isteyen öğrencinin, mazeretinin sona erdiği yarıyılın ders program kaydı bitimine kadar kayıtlı olduğu birime başvuru yapması gerekir. İlgili yönetim kurulu kararı ile izni iptal edilebilir.

(3) 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun 29 uncu maddesi kapsamında izinli sayılan öğrencilerin izinli sayıldıkları süreler ile Üniversiteyi sportif, bilimsel ve kültürel organizasyonlarda temsil eden öğrencilerin organizasyonun devamı esnasında izinli sayıldıkları süreler, ilgili mevzuat hükümlerine göre devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz. Bu madde kapsamında verilen izin Yönetmelikte öngörülen azami devamsızlık süresini aştığı takdirde öğrencinin ilgili eğitim-öğretim döneminde almış olduğu dersler, ilgili yönetim kurulunun teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile silinir ve ilgili yarıyıl eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 39- (1) 26/3/2018 tarihli ve 30372 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Hacettepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Kayıt yenileme, ders alma

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Ulusal krediye tabi öğrenciler bir yarıyılda 25 kredi ders alabilirler. Ancak; öğrenciler, iki yıllık programlarda üçüncü yarıyıldan, dört yıllık programlarda yedinci yarıyıldan, beş yıllık programlarda dokuzuncu yarıyıldan itibaren 28 krediyi geçmemek üzere ders alabilirler. Mezuniyetine en fazla 56 kredi kalan diğer dönem öğrencileri de ilgili yönetim kurulu kararıyla 28 krediyi geçmemek üzere ders alabilirler.

Muaf sayılan derslerden alınan notlar

GEÇİCİ MADDE 2- (1) Halen öğrenimlerine devam eden öğrencilerin bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce muaf sayıldıkları derslerden aldıkları notlar 24 üncü maddede belirtilen notlara uygun olarak transkriptlerinde gösterilir ve akademik ortalamaya dahil edilir.

Yürürlük

MADDE 40- (1) Bu Yönetmelik 2025-2026 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 41- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Hacettepe Üniversitesi Rektörü yürütür.